«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор

__Мазалов___ / С. В. /

«____»_____2013 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на открытый запрос предложения по выбору подрядной организации для выполнения работ по
Ремонту кровли здания Писцовского производственного участка по адресу:

Ивановская область, Комсомольский район, п. Писцово, ул. Советская площадь, д. 8а для нужд ОАО «Ивановооблгаз»

Код закупки по ОКДП_____

Код закупки по ОКВЭД_____

1. **Предмет открытого запроса предложений и его краткое описание:**
   Ремонт кровли здания Писцовского производственного участка.

2. **Объект выполнения работ и его краткая характеристика объекта:**
   Щитовое, одноэтажное здание, кроля двухскатная коньковая
3. **Срок выполнения работ:**
   Начало: с даты заключения договора
   Окончание: в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора

4. **Начальная (максимальная) цена закупки –**

Начальная (максимальная) цена требуемых к выполнению Работ составляет 144 530,00 (сто сорок четыре тысячи пятьсот тридцать) рублей, в том числе НДС.

В цену договора входит стоимость материалов подрядчика.

5. **Требования к Участнику:**

Участник должен соответствовать требованиям пункта 1.7. Положения о закупках товаров, работ услуг Принципала, и предоставить подтверждающие документы, перечень которых указан в разделе 9 Положения о закупках товаров, работ и услуг Принципала.
Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника размещения заказа (закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением.

При проведении закупок Заказчик устанавливает следующие обязательные требования к участникам закупки:
Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.
Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.
Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.
Отсутствие сведений об участниках закупки и (или) их соисполнителях (субподрядчиках) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

6. **Перечень документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям пункта 5:**

Участник должен предоставить подтверждающие документы, перечень которых указан в разделе 9 Положения о закупках товаров, работ и услуг Принципала:
фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за два месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки;
документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без

доверенности). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае закупки на выполнение работ, оказание услуг, если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в закупке, как квалификация участника закупки;
копии устава, учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;
предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;
документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии с п.1.7 Положения;
документы, в которых содержатся сведения о цепочке собственников участника закупки, включая бенефициаров, в том числе конечных;
письменное согласие физического лица – участника закупки на обработку его персональных данных;
иные документы, предусмотренные документацией о закупке.

7. **Привлечение Субподрядчика (допускается/не допускается):** допускается.

8. **Условия выполнения работ:**

Победитель открытого запроса предложений обязан предоставить смету на выполнение работ до подписания Договора.
При нарушении данного требования или в случае несоответствия (увеличения) стоимости работ, указанной в смете стоимости работ, заявленной Участником размещения заказа при участии в настоящем запросе предложений, Участник размещения заказа признается уклонившимся от подписания Договора, и он отстраняется от участия в запросе предложений.
Условия оплаты:
- в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора, Заказчик оплачивает Подрядчику денежную сумму в размере 30 % от общей стоимости работ, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика на основании выставленного Подрядчиком счета;
- расчет за выполненные работы с учетом предоплаты по каждому объекту производится Заказчиком по окончании работ в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента подписания Акта о приемки выполненных работ по каждому объекту по форме КС-2, форме КС-3.

Работы должны выполняться в присутствии представителя заказчика.
Срок предоставления гарантии качества работ – не менее 5 (пяти) лет.

9. Требования к качеству и безопасности выполнения работ:

Качество выполняемых работ должно обеспечивать безопасность жизни и здоровья населения, охрану окружающей среды и соответствовать требованиям действующих на момент выполнения работ нормативных документов, в том числе ГОСТ, СНиП, СанПиН, ТУ и иным документам, регламентирующим качество работ.
Качество материалов, используемых при выполнении работ, должно соответствовать противопожарным, санитарно-эпидемиологическим требованиям и быть подтверждено соответствующими сертификатами, техническими паспортами или иными документами, удостоверяющими их соответствие вышеуказанным требованиям.
Работы должны быть выполнены с соблюдением технологии производства, а также необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, мероприятий по технике безопасности, охране труда и охране окружающей среды.
Ответственность за охрану труда, технику безопасности и пожарную безопасность при выполнении всего комплекса работ несет Подрядчик.

10. Перечень работ, подлежащих выполнению:

№ п/п	Наименование объекта	Краткая характеристика работ
1	Писцовский производственный участок по адресу: Ивановская область, Комсомольский район, п. Писцово, ул. Советская площадь, д. 8а	В соответствии с Ведомостью объемов работ.

11. Ведомость объемов работ:

№	**Наименование работ**	**Ед. изм.**	**Объем**
1			
1	Устройство кровель из оцинкованной стали без настенных желобов	100 м2 кровли	1
2	Разборка деревянных элементов конструкций крыш обрешетки из брусков с прозорами	100 м2 кровли	1
3	Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали	100 м2 покрытия	0,2
4	Устройство обрешетки сплошной из досок	100 м2	1
5	Разборка покрытий кровель из волнистых и полуволнистых асбестоцементных листов	100 м2 покрытия кровли	1

12. График проведения работ является Приложением к Проекту Договора.

13. Запасные части, материалы и оборудование:

13.1 Запасные части, материалы и оборудование, поставляемые Подрядчиком:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Доска обрезная ГОСТ 8486-86. 25х100	м3	1
2	Лист профилированный Н75-750-0,7 ГОСТ 24045-94	м2	100
3	Лист оцинкованный ГОСТ 14918-80	м2	20
4	Саморез кровельный	шт	300
5	Доска обрезная ГОСТ 8486-86. 50х100	м3	1
6	Гвозди 80-100	кг	5

13.2. В случае возникновения необходимости поставки для работ ТМЦ, не учтенных в техническом задании, их поставка осуществляется по дополнительному соглашению Сторон.

14. Перечень нормативной документации:

15. Контактная информация Заказчика:

Контактная информация Заказчика: Филиал ОАО «Ивановооблгаз»-«Ивановомежрайгаз»
153009, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, д. Коляново,
ул. Садовая, 19А
Телефон 8(4932)23-19-44
Директор филиала ОАО «Ивановооблгаз» - «Ивановомежрайгаз» Кандалов В.Г

16. Приложения:

Директор филиала **В.Г. Кандалов**
ОАО «Ивановооблгаз»-«Ивановомежрайгаз»

Исполнитель
Скрехин С.В. 23-44-83